



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –
Oficina de Desarrollo del Talento Humano

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”*

PROCESO CAS N° 077-2020-MINAGRI

CARGO	UNIDAD ORGANICA Y/O DEPENDENCIA	CANT.	REMUNERACIÓN MENSUAL
UN/A (01) AUXILIAR EN RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	DIRECCION GENERAL DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE POLITICAS-DIRECCION DE ESTADISTICA AGRARIA	1	S/. 2,500.00

REQUISITOS DEL PERFIL DEL PUESTO

ANEXO N° 03

I. **DEPENDENCIA:** Dirección General de Seguimiento y Evaluación de Políticas – Dirección de Estadística Agraria.

II. **OBJETO:** Contratar los servicios de un/a (01) Auxiliar en Recopilación de Información Estadística.

III. **BASE LEGAL:**

- a. Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
- b. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- c. Decreto Supremo N° 008-2014-MINAGRI, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura y Riego y modificatorias.
- d. Resolución de Secretaria General N° 125-2019-MINAGRI-SG, que aprueba la Directiva General N° 005-2019-MINAGRI/SG denominada "Procedimiento para la Convocatoria, Selección y Contratación de Personal bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, Contratación Administrativa de Servicios, en el Ministerio de Agricultura y Riego" y su modificatoria dispuesta por la Resolución de Secretaria General N° 180-2019-MINAGRI.
- e. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

IV. **CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:**

- Apoyar en recolectar información de abastecimiento y precios de productos agrícolas comercializados en el Gran Mercado Mayorista de Lima, para obtener estadística de comercio interno.
- Apoyar en la consistenciar y digitar la información de precios y abastecimiento de productos agrícolas recolectados en el Sistema de



*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”*

Abastecimientos y Precios, para mantener actualizado la Base de Datos SISAP.

- Apoyar en validar la información de precios y abastecimiento de productos agrícolas digitados en el Sistema de Abastecimientos y Precios, para generar estadísticas de calidad.
- Apoyar en analizar y elaborar reporte diario de comercialización de papa en el Gran Mercado Mayorista de Lima, para mantener informado a los usuarios.
- Apoyar en analizar el comportamiento de los precios de productos agrícolas comercializados en el Gran Mercado mayorista de Lima.
- Apoyar en la validación y digitación de formatos de encuestas/censos de investigaciones especiales, para generar información agraria.
- Otras funciones que asigne el Director de Estadística Agraria.

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia general de un (01) año en el sector público y/o privado. Experiencia específica de un (01) año en funciones similares al puesto
Competencias	Proactividad, Responsabilidad, Facilidad para trabajar en equipo
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Diploma de técnica Básica en Computación o Secundaria Completa con estudios en computación e informática
Cursos y/o estudios de especialización	Módulo del Sistema de Abastecimiento y Precios SISAP.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	Recopilación de información de precios mediante encuestas de productos agropecuarios y agroindustriales.

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Lima: Jr. Yauyos 258 Cercado de Lima
Modalidad de Trabajo	Presencial
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2020
Remuneración mensual	S/. 2,500.00 (Dos mil quinientos y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –
Oficina de Desarrollo del Talento Humano

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”*

	toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.
--	---

La Molina, 09 de noviembre de 2020